

Центр инноваций
и информационных
технологий

Федеральная нотариальная палата

**Процедура проведения письменной части конкурса на замещение
вакантной должности нотариуса для конкурсанта**

МОСКВА

2019

Содержание

1. Введение	3
2. Общие сведения	3
3. Порядок действий конкурсанта при проведении письменной части конкурса с использованием автоматизированной информационной системы	3

1. Введение

Данная процедура разработана Фондом «Центр инноваций и информационных технологий» в соответствии с Приказом Минюста России от 30.03.2018 г. №63 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса».

Конкурс на замещение вакантной должности нотариуса проводится с использованием автоматизированной информационной системы, обеспечивающей автоматизированную анонимную проверку результатов письменной части конкурса.

2. Общие сведения

Письменная часть конкурса проводится путем выполнения задания, включающего двадцать теоретических вопросов в форме теста (далее – тест) и один вопрос в форме проекта нотариального документа (далее – проект).

На выполнение задания лицу, желающему сдать конкурс (далее – конкурсант) предоставляется три часа (сто восемьдесят минут) и одна попытка.

Конкурсанты при использовании автоматизированной информационной системы проведения конкурсов выполняют задания путем выбора варианта (вариантов) ответа на предложенные системой вопросы теста, а также составляют проект.

3. Порядок действий конкурсанта при проведении письменной

части конкурса с использованием автоматизированной информационной системы

Шаг 1. В день проведения конкурса конкурсанты заблаговременно приходят на место проведения конкурса для прохождения регистрации.

Каждый конкурсант получает лист с логином и паролем для входа в автоматизированную информационную систему проведения конкурсов от секретаря конкурсной комиссии.

В случае утраты листа с реквизитами входа в систему, секретарь конкурсной комиссии регистрирует пользователя заново.

Шаг 2. Конкурсанты заходят на портал системы проведения конкурсов, расположенной по адресу: <https://contest.eisnot.ru> или на обучающий портал системы проведения конкурсов, расположенный по адресу: <https://test-contest.eisnot.ru>

Вход в систему конкурсантами осуществляется с помощью логина и пароля, выданного секретарем конкурсной комиссии.

В соответствии с полученными данными конкурсанты заполняют на странице авторизации соответствующие поля «Логин» и «Пароль» и нажимают кнопку «Авторизоваться» (Рисунок 1).

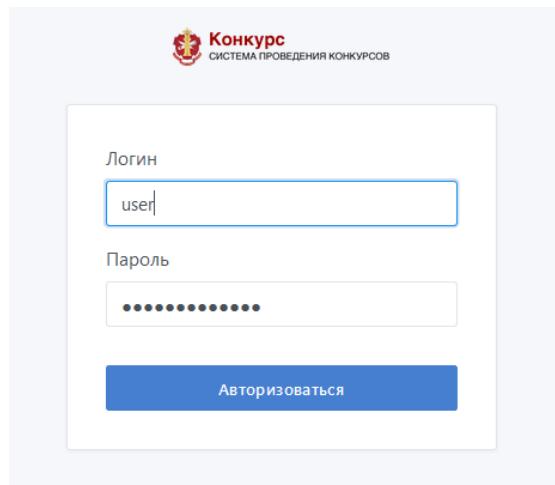


Рис. 1

При возникновении проблем со входом в автоматизированную систему проведения конкурсов (Рисунок 2) конкурсанту необходимо обратиться к секретарю конкурсной комиссии для получения нового логина и пароля.

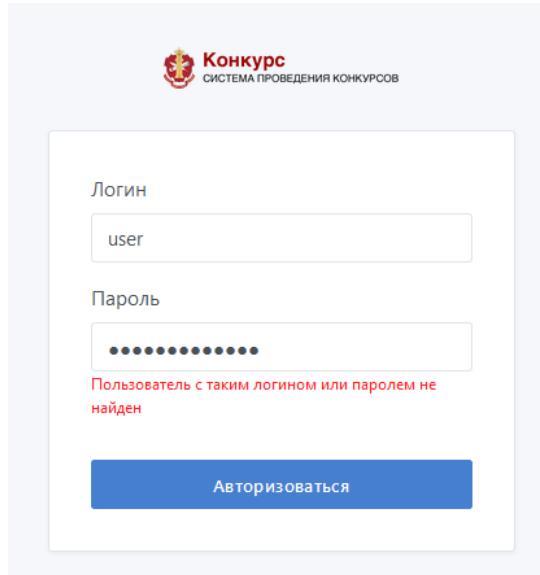


Рис. 2

Если конкурсант уже авторизовался в системе, то любые попытки авторизации с других компьютеров или с другого браузера приведут к ошибке авторизации.

Шаг 3. После авторизации конкурсанту необходимо щелчком левой кнопки мыши нажать на кнопку «Начать тест» (Рисунок 3) и подтвердить начало теста во всплывающем окне (Рисунок 4).

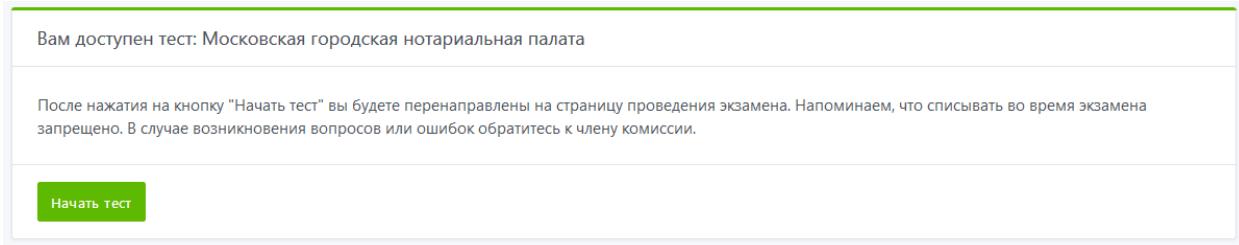


Рис. 3

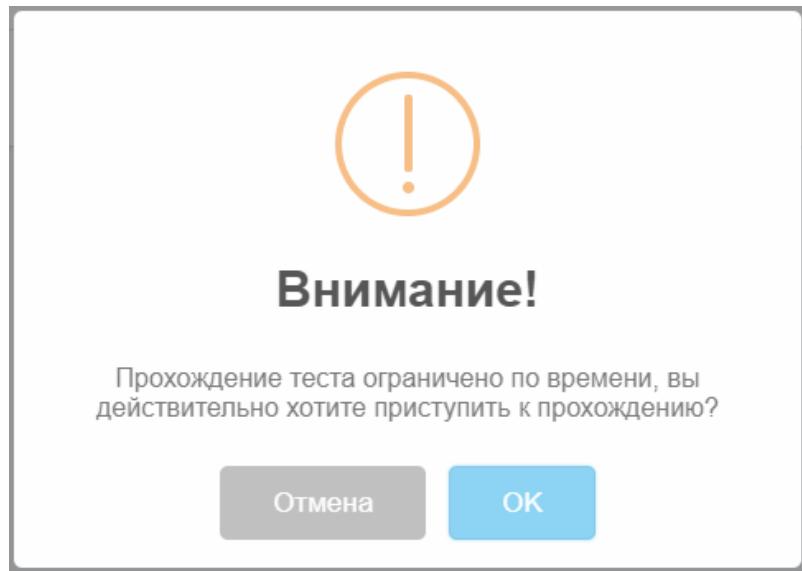


Рис. 4

Прохождение теста доступно в интервале времени, указанном секретарем конкурсной комиссии.

Шаг 4. После подтверждения конкурсантом начала попытки, становится доступно прохождение тестирования, начиная с первого вопроса.

Конкурсант выбирает один или несколько вариантов ответов из предложенных и нажимает кнопку «Ответить» (Рисунок 5).

A screenshot of a test-taking interface. At the top left is a timer showing "2:55:38 Осталось времени". On the right is a question: "Вопрос 3: Федеральный орган юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой устанавливают". Below it is a section titled "Варианты ответов" with four options: "a. формы реестров регистрации нотариальных действий", "b. формы исполнительных надписей", "c. формы нотариальных свидетельств", and "d. формы удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах". At the bottom left is a "Проект" button, and at the bottom right is a "Ответить >" button. A "Завершить экзамен" button is also visible.

Рис. 5

Конкурсант может перейти к другому вопросу, вернуться к вопросу, на который не ответил, изменить вариант ответа на вопрос теста до подтверждения завершения выполнения теста или до истечения времени, отведенного на выполнение теста.

Шаг 5. После выполнения теста конкурсант, нажав на кнопку «Проект», приступает к составлению проекта нотариального документа.

Конкурсант составляет проект путем ввода текста с клавиатуры, а также используя элементы редактирования и форматирования (Рисунок 6).

The screenshot shows a software interface titled 'Составить документ #2'. At the top, there is a toolbar with icons for text, bold, italic, underline, and other styling options. Below the toolbar, the title 'Проект нотариального документа' is displayed in large, bold, black font. A text input field labeled 'Текст документа...' is present below the title. The entire interface has a clean, modern design with a light gray background.

Рис.6

После составления проекта конкурсант нажимает кнопку «Далее».

Шаг 6. После прохождения тестирования и составления проекта конкурсант самостоятельно (или система автоматически, если вышло время) отправляет результаты, нажав на кнопку «Завершить экзамен» (Рисунок 7).

The screenshot shows a confirmation dialog box with a green header bar containing the text 'Проект успешно принят'. The main body of the dialog contains the message 'Завершение экзамена'. Below this, a note states: 'По нажатию кнопки "Завершить экзамен" ваш экзамен будет отправлен на проверку членам комиссии. Перед нажатием убедитесь, что вы ответили на все вопросы тестирования.' At the bottom, there are two buttons: 'Назад к экзамену' (Back to exam) and a blue button with a checkmark icon labeled 'Завершить экзамен' (Finish exam). The overall layout is clean and follows standard UI conventions.

Рис.7

Конкурсант путем нажатия кнопки «Назад к экзамену» имеет возможность вернуться к вопросам, на которые не был дан ответ (если время, отведенного на выполнение задания, не истекло).

Конкурсант путем нажатия кнопки в диалоговом окне «Завершить экзамен» завершает выполнение конкурса и отправляет результат на проверку членам конкурсной комиссии (Рисунок 8).

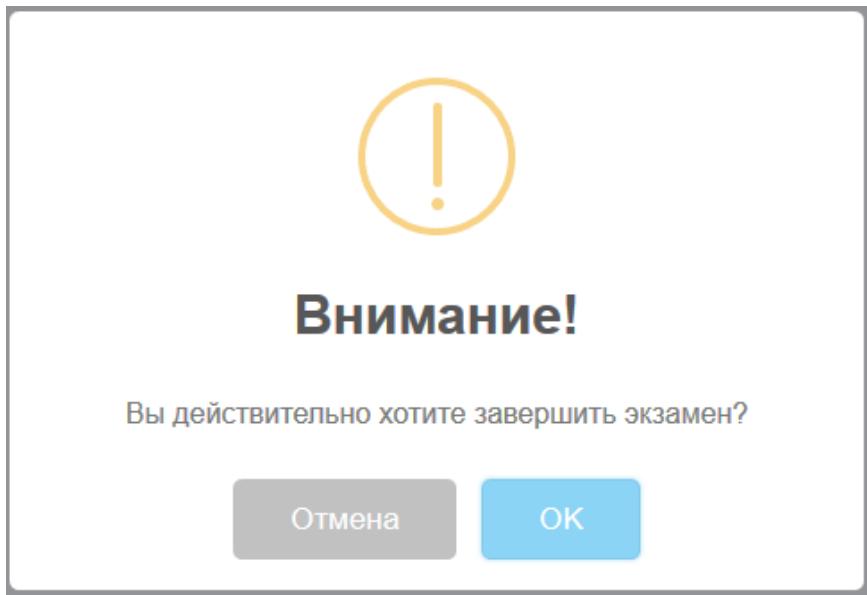


Рис.8

Шаг 7. После завершения конкурсантом попытки окно экзамена принимает следующий вид (Рисунок 9).

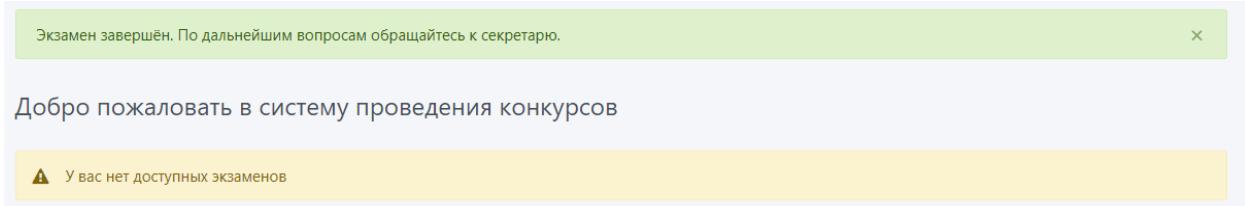


Рис.9

Шаг 8. После завершения выполнения задания или по истечении времени, отведенного на выполнение задания, конкурсант получает индивидуальный лист выполнения задания конкурса, содержащий логин конкурсанта, с выбранными конкурсантом ответами на вопросы теста и составленным проектом нотариального документа.

Распечатанный секретарем конкурсной комиссии индивидуальный лист выполнения задания конкурса подписывается конкурсантом на каждой странице, и приобщается к его личному делу.

Версия	Дата	Автор	Изменения
1.1	05.12.2018	Автор	Добавлен скриншот №8, с диалоговым окном требующим окончательного подтверждения завершения экзамена.
1.2	15.02.2019	Автор	Добавлена информация в Шаг № 2 для конкурсантов участвующих в обучении, с ссылкой на обучающий портал.